

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования села Амгуэмы»
(МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»)**

СОГЛАСОВАН
педагогическим советом
(протокол от 26.03.2021 № 6)



СОГЛАСОВАН
советом родителей
(протокол от 26.03.2021 № 4)

**Порядок
организации образовательной деятельности в условиях изменения
режима работы организации**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации образовательной деятельности в условиях изменения режима работы МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» (далее – образовательная организация) при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера (далее — Порядок) разработан с целью установления требований к деятельности МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в активированные дни, обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов, а также сохранения здоровья обучающихся.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – ТК РФ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- постановлением Администрации городского округа Эгвекинот от 20.10.2017 г. №281-па «Об утверждении Порядка отмены занятий в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Эгвекинот в связи с неблагоприятными метеорологическими условиями».

1.3. Независимо от количества дней в учебном году, когда был изменен режим работы, МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, а также качество образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Организация информационной работы в дни изменения режима работы ОО

2.1. Администрация МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» доводит до сведения всех участников образовательных отношений и иных заинтересованных работников:

- информацию об изменении режима работы МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в связи с резким понижением температуры атмосферного воздуха, карантинном, иными чрезвычайными ситуациями техногенного характера;

- информацию о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранения жизни и здоровья обучающихся;

- информацию о формах получения заданий в активированные дни (информационный стенд, сайт организации, средства телефонной связи, ресурсы сети Интернет и др.) с указанием контактных телефонов лиц, ответственных за предоставление сведений о домашних заданиях по учебным предметам;

- содержание настоящего Порядка с целью реализации образовательных программ в полном объеме.

2.2. Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по данному Порядку. Факт проведения разъяснительной работы фиксируется протоколом родительского собрания;

- доводят информацию о том, что:

родители (законные представители) обучающихся самостоятельно принимают решение о направлении своего ребенка в МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в дни с неблагоприятными погодными условиями;

родителям (законным представителям) обучающихся при принятии решения о посещении их ребенком МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» необходимо учитывать сопутствующие факторы (направление и силу ветра, расстояние от места жительства до МБОУ «ЦО с. Амгуэмы», переносимость ребенком пониженных температур и прочее);

в случае принятия решения о посещении МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в дни с неблагоприятными погодными условиями родителям (законным представителям) обучающихся необходимо обеспечить сопровождение обучающихся начальных классов в школу и обратно домой.

2.3. Информация об изменении режима работы размещается на информационном стенде и сайте организации в сети Интернет.

3. Функции администрации в условиях изменения режима работы ОО в активированный день

3.1. В случае изменения режима работы МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера:

руководитель организации:

- по согласованию с уполномоченным Главой Администрации городского округа Эгвекинот в населенном пункте Амгуэма принимает решение об отмене занятий, руководствуясь Критериями согласно приложению к данному Порядку, исходя из температуры воздуха в населенном пункте, результатов самостоятельного визуального контроля за метеорологическими условиями и информационного обмена с Единой дежурно-диспетчерской службой городского округа Эгвекинот;

- вправе самостоятельно принять решение об отмене занятий, если по независящим от него обстоятельствам связаться с уполномоченным Главы Администрации городского округа Эгвекинот в населенном пункте Амгуэма не представляется возможным;

- уведомляет об отмене занятий обучающихся МБОУ «ЦО с. Амгуэмы», их родителей (законных представителей) любыми доступными способами, а также информирует о принятом решении ЕДДС и учредителя организации;

- издает приказ об организации образовательной деятельности в условиях изменения режима работы МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в активированный день;

- контролирует соблюдение работниками организации режима работы;

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

- осуществляет контроль организации питания обучающихся, пришедших в образовательную организацию;

заместители руководителя:

- осуществляют информирование всех участников образовательных отношений об организации работы организации в активированный день;

- размещают в сети Интернет информацию об изменении режима работы МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других чрезвычайных ситуациях техногенного характера;

- организуют работу по учету обучающихся, пришедших в МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в активированный день;

- обеспечивают разработку плана мероприятий, направленного на обеспечение выполнения в полном объеме образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедшими на занятия в активированный день;

- определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни: виды, количество работ, форму обучения (электронное обучение, дистанционная форма, самостоятельная работа и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

- осуществляют контроль индивидуальной работы (в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы и т.д.) обучающихся, не пришедших на занятия;

- организуют учебно-воспитательную, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях;

дежурный администратор и классный руководитель:

- ведут учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день;

- контролируют прием обучающихся с целью недопустимости отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в активированный день без информирования родителей (законных представителей) обучающихся;

- доводят информацию о количестве обучающихся до руководителя организации;

- обеспечивают контроль организации отправки обучающихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Деятельность педагогических работников в условиях изменения режима работы в активированный день

4.1. Периоды изменения режима работы (в отдельных классах либо в целом по МБОУ «ЦО с. Амгуэмы») для обучающихся при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, в связи с карантином и другими чрезвычайными ситуациями техногенного характера являются рабочим временем педагогических и других работников организации.

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется их учебной нагрузкой.

4.3. В период изменения режима работы организации педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе V «Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям» приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

4.4. Педагогические работники:

- проводят различного вида занятия с обучающимися, пришедшими в МБОУ «ЦО с. Амгуэмы»;

- с целью обеспечения реализации содержания образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся во время изменения режима работы организации, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации обучающихся, формирования учебно-познавательного интереса; планируют организацию необходимых консультаций с обучающимися, испытывающими затруднения при изучении учебного материала, доводят данную информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей). Лабораторные и практические занятия при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на более поздние сроки;

- организуют самостоятельную работу всех обучающихся с обменом учебной информацией через сайт организации, электронный классный журнал, электронные почтовые ящики, а также проводят занятия в дистанционной форме, используя возможности Интернета;

- осуществляют индивидуальную, групповую деятельность обучающихся, пришедших в МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в активированные дни, несут ответственность за сохранение их здоровья, отправку домой;

- информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;

- после активированных дней и карантина при необходимости проводят дополнительные занятия (консультации, занятия различного типа и т.д.) с обучающимися. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал;

- своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме;

- независимо от количества дней изменений режима работы организации в учебном году несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и учебным календарным графиком, а также качество образования обучающихся.

4.5. Классные руководители:

- заблаговременно организуют для родителей (законных представителей) обучающихся разъяснительные беседы о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, по организации индивидуальной и групповой деятельности с обучающимися, прибывшими в МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в активированные дни, по организации питания, по отправке учащихся по окончании занятий домой.

- организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания в этот день;

- информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;
- в случаях объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой;
- по окончании пребывания обучающегося в организации в активированный день связываются с его родителями (законными представителями) для принятия мер, по отправке обучающегося домой.

5. Организация работы с обучающимися в условиях изменения режима работы

5.1. В активированный день деятельность организации осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой и расписанием учебных занятий, иных работников – в соответствии с режимом рабочего времени, графиком сменности.

5.2. Организация образовательной деятельности в МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» во время активированного дня может осуществляться в следующих формах:

в случае прихода обучающегося в ОО:

- учебных занятий согласно расписанию;
- индивидуальных и групповых учебных занятий со слабоуспевающими обучающимися, пропустившими учебные занятия по различным причинам;
- различных интеллектуальных конкурсов;
- занятий исследовательской работой, работой в библиотеке, медиатеке;
- занятий по дополнительным образовательным программам, курсам внеурочной деятельности, внеклассной работы и т.д.;

в случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день – самостоятельного выполнения обучающимся заданий, в том числе с обменом учебной информацией через сайт организации, электронный классный журнал, электронные почтовые ящики, а также занятий в дистанционной форме. При этом обучающийся представляет результаты выполненных заданий в активированные дни в соответствии с требованиями педагогов при помощи электронной почты, персональных сайтов или при посещении организации в первый учебный день.

5.3. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время активированных дней организуется с помощью рекомендаций (дидактических материалов), подготовленных и доведенных до сведения обучающихся педагогами.

5.4. Работа с обучающимися, пришедшими в МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» во время активированного дня, проводится педагогическими работниками в соответствии с расписанием на данный день в индивидуальной или групповой форме. Она может быть оценена в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов обучающихся и только в случае достижения ими положительных результатов.

5.5. Приглашение обучающихся в активированные дни на занятия и другие мероприятия разрешается только с согласия их родителей (законных представителей).

6. Ведение документации

6.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, элективных и т.д.) в графе «Что пройдено на уроке» педагогами делается следующая запись:

- при условии присутствия на уроке 50% и более обучающихся класса, за исключением отсутствующих по болезни, в графе «Что пройдено на уроке» делается запись в соответствии с календарно-тематическим планированием, но с отметкой об активированном дне. С целью контроля индивидуальной работы обучающихся, не пришедших на занятия, отсутствующим проставляется «н»;

- при условии полного отсутствия обучающихся или присутствия на учебном занятии менее 50% обучающихся класса и выдачи заданий в электронном виде в графе «Что пройдено на уроке» делается запись: «Индивидуально-групповые занятия (самостоятельная работа) по теме...» с отметкой об активированном дне. Информация о домашнем задании указывается в соответствующей графе.

6.2. Отметка обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня.

7. Ответственность МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» и родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомиться с данным Порядком;
- самостоятельно принимать решение о возможности непосещения своим ребенком МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в активированные дни.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль выполнения своим ребенком заданий в активированный день;
- в случае принятия решения о посещении ребенком МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» в активированный день обеспечить его безопасность по дороге в организацию и обратно.

7.3. Во время нахождения в МБОУ «ЦО с. Амгуэмы» ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несет образовательная организация.

7.4. В случае объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха уже во время нахождения обучающихся в МБОУ ЦО с. Амгуэмы» руководитель организации организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

Приложение
к Порядку организации образовательной деятельности
в условиях изменения режима работы организации

КРИТЕРИИ
отмены занятий (параметры метеорологических условий)

отменяются занятия 1-4 классов	отменяются занятия 1-7 классов	отменяются занятия 1-11 классов
Скорость ветра более 18 м/с	Скорость ветра более 22 м/с	Скорость ветра более 25 м/с
Метель с ветром более 10 м/с видимостью менее 200 м	Метель с ветром более 15 м/с видимостью менее 100 м	Метель с видимостью менее 50 м
Туман с видимостью менее 150 м	Туман с видимостью менее 100 м	Туман с видимостью менее 50 м
Значение ветро-холодового индекса менее -35 °С	Значение ветро-холодового индекса менее -40 °С	Значение ветро-холодового индекса более 45 °С

Таблица значений ветро-холодового индекса (°С)

Скорость ветра, м/сек	Температура воздуха, измеренная в укрытии от солнца, ветра и влаги (°С)										
	-0,0	-5,0	-10,0	-15,0	-20,0	-25,0	-30,0	-35,0	-40,0	-45,0	-50,0
0	-0,0	-5,0	-10,0	-15,0	-20,0	-25,0	-30,0	-35,0	-40,0	-45,0	-50,0
1,4	-1,6	-7,3	-12,9	-18,6	-24,3	-30,0	-35,6	-41,3	-47,0	-52,6	-58,3
2,8	-3,3	-9,3	-15,3	-21,2	-27,2	-33,2	-39,2	-45,1	-51,1	-57,1	-63,0
4,2	-4,4	-10,6	-16,7	-22,9	-29,1	-35,2	-41,4	-47,6	-53,7	-59,9	-66,1
5,6	-5,2	-11,6	-17,9	-24,2	-30,5	-36,8	-43,1	-49,4	-55,7	-62,0	-68,3
6,9	-5,9	-12,3	-18,8	-25,2	-31,6	-38,0	-44,5	-50,9	-57,3	-63,7	-70,2
8,3	-6,5	-13,0	-19,5	-26,0	-32,6	-39,1	-45,6	-52,1	-58,7	-65,2	-71,7
9,7	-7,0	-13,6	-20,2	-26,8	-33,4	-40,0	-46,6	-53,2	-59,8	-66,4	-73,1
11,1	-7,4	-14,1	-20,8	-27,4	-34,1	-40,8	-47,5	-54,2	-60,9	-67,6	-74,2
12,5	-7,8	-14,5	-21,3	-28,0	-34,8	-41,5	-48,3	-55,1	-61,8	-68,6	-75,3
13,9	-8,1	-15,0	-21,8	-28,6	-35,4	-42,2	-49,0	-55,8	-62,7	-69,5	-76,3
15,3	-8,5	-15,3	-22,2	-29,1	-36,0	-42,8	-49,7	-56,6	-63,4	-70,3	-77,2
16,7	-8,8	-15,7	-22,6	-29,5	-36,5	-43,4	-50,3	-57,2	-64,2	-71,1	-78,0
18,1	-9,1	-16,0	-23,0	-30,0	-36,9	-43,9	-50,9	-57,9	-64,8	-71,8	-78,8
19,4	-9,3	-16,3	-23,4	-30,4	-37,4	-44,4	-51,4	-58,5	-65,5	-72,5	-79,5
20,8	-9,6	-16,6	-23,7	-30,8	-37,8	-44,9	-51,9	-59,0	-66,1	-73,1	-80,2
22,2	-9,8	-16,9	-24,0	-31,1	-38,2	-45,3	-52,4	-59,5	-66,6	-73,7	-80,8
25	-10,2	-17,4	-24,6	-31,8	-39,0	-46,1	-53,3	-60,5	-67,7	-74,9	-82,0
27,8	-10,6	-17,9	-25,1	-32,4	-39,6	-46,9	-54,1	-61,4	-68,6	-75,9	-83,1
	Небольшой риск обморожения										
	Небольшой риск обморожения и переохлаждения										
	Средний риск переохлаждения и обморожения открытых участков кожи в течение 10—30 минут										
	Высокий риск переохлаждения и обморожения открытых участков кожи в течение 5—10 минут										
	Очень высокий риск переохлаждения и обморожения открытых участков кожи в течение 2—5 минут										
	Крайне высокий риск переохлаждения и обморожения открытых участков кожи менее чем в течение 2 минут										